

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ПСИХИАТРИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА №6»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

09.01.2024

№ 123 - ОД

п. Пенькозавод

Об утверждении Положения о добровольных пожертвованиях

В целях реализации ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях, приказываю:

1. Утвердить Положение о добровольных пожертвованиях (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Отделу автоматизированных систем управления настоящий приказ разместить на официальном сайте ГБУЗ СПб№6.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



П.Н. Агнаева

## Положение о добровольных пожертвованиях

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница №6» министерства здравоохранения Краснодарского края.

1.2. Положение определяет порядок привлечения, получения (приема), учета, использования и контроля добровольных пожертвований физических и юридических лиц в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница №6» министерства здравоохранения Краснодарского края (далее - Учреждение). Учреждение, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Под бескорыстностью оказания благотворительного пожертвования понимается не только оказание поддержки на безвозмездной, но и на льготной основе.

1.5. Участниками благотворительной деятельности являются:

Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг в интересах Благополучателя (добровольческой деятельности).

Благополучатель - медицинская организация, получающая благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

1.6. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности.

### 2. Цели и задачи привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Учреждением в целях обеспечения ведения уставной деятельности.

2.2. В случае если цели добровольного пожертвования не обозначены, то добровольное пожертвование используется на:

- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;

- ремонтно-строительные работы;
- организацию социально-культурных мероприятий для пациентов учреждения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий;
- приобретение книг, учебно-методических пособий, мебели, инструментов и оборудования, канцелярских товаров и хозяйственных материалов, бытовой техники, средств дезинфекции, лекарственных препаратов;
- ремонт и поставка медицинских изделий и медицинского оборудования;
- содержание и обслуживание оргтехники (в том числе копировально-множительной и компьютерной техники);
- создание интерьеров, средств эстетического оформления учреждения, благоустройство территории учреждения.

### **3. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

3.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

### **4. Порядок приема и учета добровольных пожертвований**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде передачи в собственность имущества, денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; наделения правами владения, пользования и распоряжения объектами; выполнения работ; предоставления услуг.

4.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании договора пожертвования, оформленного в письменном виде (Приложение 1). Условия договора пожертвования при оказании спонсорской помощи юридическим лицом согласуются учреждением с Благотворителем - юридическим лицом.

4.3. Пожертвования в виде денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в безналичном порядке на расчетный счет учреждения, при этом в платежном документе должно быть указано целевое назначение вноса.

4.4. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в кассу учреждения с оформлением приходного кассового ордера.

4.5. Пожертвования в виде имущества передаются Благотворителями по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования.

4.6. Стоимость передаваемого имущества, вещей или имущественных прав, определяется физическими и юридическими лицами в договоре пожертвования.

4.7. Момент постановки на учет имущества полученного от благотворителей определяется датой его передачи по акту приема-передачи (Приложение 2).

4.8. Учет добровольных пожертвований в виде денежных средств осуществляется главным бухгалтером учреждения.

### **5. Порядок расходования добровольных пожертвований**

5.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет главный врач и создаваемая приказом главного врача комиссия по распоряжению добровольными пожертвованиями.

5.2. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования, определенным физическими и юридическими лицами или в соответствии с решением комиссии по распоряжению привлеченными добровольными пожертвованиями.

5.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, учреждение предоставляет информацию о его использовании.

5.6. Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

## **6. Порядок принятия Положения, внесение изменений и дополнений**

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом главного врача учреждения.

6.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

Приложение №1  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях

Договор пожертвования № \_\_\_\_

п. Пенькозавод

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница № 6» министерства здравоохранения Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в лице главного врача Агнаевой Полины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно передать Благополучателю принадлежащее ему на праве собственности денежные средства в сумме \_\_\_\_\_ или имущество / имущественные права / оказать услуги / выполнить работы \_\_\_\_\_ указать наименование для использования в уставных целях.

1.2. Пожертвование по настоящему договору считается переданным, а договор считается исполненным сторонами с момента фактического внесения денежных средств в кассу или на расчетный счет Благополучателя или с момента подписания акта приема-передачи имущества/акта приемки услуг/акта выполненных работ, указанного в п.1.1. настоящего договора.

1.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими и юридическими лицами в кассу учреждения с оформлением приходного кассового ордера. Пожертвование считается переданным со дня поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет ГБУЗ СПб №6.

1.4. Пожертвование обусловлено Благотворителем обязанностью Благополучателя использовать передаваемое ему имущество по целевому назначению.

1.5. Благотворитель ставит условие, а Одаряемый принимает на себя обязательство использовать имущество по следующему назначению: для использования в соответствии с уставными целями деятельности учреждения, на организацию мероприятий, направленных на содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан.

1.6. Настоящий договор не несет никаких финансовых либо иных обременений для Благополучателя перед Благотворителем.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1 Благотворитель обязуется передать \_\_\_\_\_ Благополучателю в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего договора, включая время доставки.

2.2 Благополучатель вправе в любое время до передачи Благотворителем пожертвования отказаться от его принятия. В этом случае договор считается расторгнутым. Отказ Благополучателя должен быть совершен только в письменной форме.

2.3 Благополучатель обязуется вести обособленный бухгалтерский учет всех

операций, связанных с получением пожертвования и его использованием.

### 3. Срок действия и прекращения договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу \_\_\_\_\_ и действует до \_\_\_\_\_.

3.2. Настоящий договор может быть прекращен досрочно по соглашению сторон либо по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

4.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами принятых на себя по договору обязательств, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, связанным с исполнением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

4.3. В случае недостижения Сторонами договоренности, все споры подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения Благотворителя в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

5.2. С момента подписания настоящего договора вся предшествующая переписка, документы и переговоры между Сторонами по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора, утрачивают силу.

5.3. Договор может быть расторгнут до передачи \_\_\_\_\_ Благополучателю по соглашению Сторон, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и действительны при условии, что они составлены в письменной форме и подписаны Благотворителем и Благополучателем.

5.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим договором, подлежат применению нормы действующего законодательства РФ.

5.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

5.7.1. Акт приема - передачи имущества.

### 6. Адреса и реквизиты сторон

**Благотворитель:**

**Благополучатель:**

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница № 6» министерства здравоохранения Краснодарского края.  
Юридический и фактический адрес:  
352274, Краснодарский край,  
Отрадненский район, п. Пенькозавод ул. Широкая, 2

ИНН 2345003380 КПП 234501001

ОГРН 1022304445350

Получатель: УФК по Краснодарскому краю (Минфин КК (ГБУЗ СПБ №6 л/с 828522170).

Р/сч. 40601810603491000004

БИК 040349001

Банк получателя: Южное ГУ Банка России.

Телефон (факс): 8(86144) 9-87-07;

E-mail: [srb6@miackuban.ru](mailto:srb6@miackuban.ru)

Главный врач

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Агнаева П.Н.

Приложение №2  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

п. Пенькозавод

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Благотворитель», с одной стороны, и государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница № 6» министерства здравоохранения Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в лице главного врача Агнаевой Полины Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе и по отдельности именуемые соответственно «Стороны» или «Сторона», подписали настоящий Акт к договору пожертвования № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. о нижеследующем:

1. Благотворитель передал, а Благополучатель принял:

1.1. \_\_\_\_\_

2. Подписав настоящий акт, стороны подтверждают, что обязательства сторон по приему-передаче дара по договору исполнены сторонами надлежащим образом.

3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу.

**Благотворитель:**

**Благополучатель:**

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Специализированная психиатрическая больница № 6» министерства здравоохранения Краснодарского края.

Юридический и фактический адрес:  
352274, Краснодарский край,  
Отраденский район, п. Пенькозавод ул.  
Широкая, 2

ИНН 2345003380 КПП 234501001

ОГРН 1022304445350

Получатель: УФК по Краснодарскому краю (Минфин КК (ГБУЗ СПБ №6 л/с 828522170).

Р/сч. 40601810603491000004

БИК 040349001

Банк получателя: Южное ГУ Банка России.

Телефон (факс): 8(86144) 9-87-07;

E-mail: spb6@miackuban.ru

Главный врач

Агнаева П.Н.